

2019 / 2020



# Règlement Régional des Transports Scolaires

de la Drôme

[www.auvergnerrhonealpes.fr](http://www.auvergnerrhonealpes.fr)



**La Région**  
Auvergne-Rhône-Alpes

# SOMMAIRE

## CHAPITRE 1 : LE DROIT AU TRANSPORT SCOLAIRE..... 4

### 1. RÈGLES GÉNÉRALES.....4

#### ■ 1.1 PRINCIPES GÉNÉRAUX .....4

1.1.1 Régime de base .....4

1.1.2 Cas des Regroupements Pédagogiques Intercommunaux (RPI)  
et des fermetures d'écoles primaires.....5

1.1.3 Cas des Autorités Organisatrices de la Mobilité sur les périmètres d'agglomérations.....5

#### ■ 1.2 AUTRES STATUTS - CAS PARTICULIERS - DÉROGATIONS .....5

1.2.1 Les élèves en garde alternée.....5

1.2.2 Les déménagements en cours d'année.....6

1.2.3 Les stages en entreprise.....6

1.2.4 Les classes spécifiques.....6

1.2.5 Les correspondants.....7

1.2.6 Les élèves en famille d'accueil ou en Maison à Caractère Social .....7

1.2.7 Les élèves pris en charge depuis le domicile d'une assistante maternelle (1<sup>er</sup> degré uniquement)...7

1.2.8 Les autorisations de modification de prise en charge  
des élèves ayants-droits sur l'année en cours .....7

1.2.9 Les élèves exclus d'un établissement scolaire .....8

#### ■ 1.3 LES NON AYANTS-DROITS .....8

1.3.1 Les élèves en situation de handicap .....8

1.3.2 Les étudiants et apprentis en contrat rémunéré.....8

### 2. TRANSPORT DES ÉLÈVES EXTERNES ET DEMI-PENSIONNAIRES ..... 8

### 3. TRANSPORT DES ÉLÈVES INTERNES .....9

### 4. ALLOCATION INDIVIDUELLE DE TRANSPORT (AIT).....9

#### ■ 4.1 LE CALCUL DE BASE .....9

4.1.1 L'aide d'approche sous forme d'indemnité forfaitaire .....10

4.1.2 L'aide globale sous forme d'indemnité kilométrique .....10

4.1.3 Le remboursement de billets ou d'abonnements.....10

#### ■ 4.2 LA DEMANDE ET LE VERSEMENT DE L'ALLOCATION ..... 11

## CHAPITRE 2 : INSCRIPTIONS ET TITRES DE TRANSPORT ..... 12

### 1. INSCRIPTIONS ..... 12

### 2. PARTICIPATION FINANCIÈRE DES FAMILLES ..... 12

### 3. DUPLICATAS ..... 13

### 4. RÉCLAMATIONS..... 13

## CHAPITRE 3 : CONDITIONS D'ORGANISATION ET DE FINANCEMENT.....14

### 1. CRÉATION OU MODIFICATION D'UN SERVICE ..... 14

### 2. SUPPRESSION D'UN SERVICE ..... 14

## CHAPITRE 4 : LE RÈGLEMENT DE DISCIPLINE DES TRANSPORTS SCOLAIRES..... 15

## LEXIQUE ..... 16

## ANNEXES..... 17

### ANNEXE 1: LES PÉRIMÈTRES DES RESSORTS TERRITORIAUX .....17

### ANNEXE 2: ANNEXE TARIFAIRE ..... 18

#### ■ 1. PARTICIPATION DES FAMILLES ..... 18

#### ■ 2. AIDES INDIVIDUELLES ..... 18

2.1 Aide d'approche – Indemnité forfaitaire..... 18

2.2 Aide globale – Indemnité kilométrique ..... 18

2.3 Duplicatas OÙRA! ..... 18

2.4 Abonnements «Places disponibles» ..... 19

# LE DROIT AU TRANSPORT SCOLAIRE

## 1. RÈGLES GÉNÉRALES

Dans le cas où l'élève ne relève pas des principes généraux, sont également traités dans cet article les cas d'autres statuts, particuliers, de dérogations ainsi que des non ayants-droits.

### ■ 1.1 PRINCIPES GÉNÉRAUX

#### 1.1.1 Régime de base

La Région organise le transport scolaire des élèves respectant les conditions impératives suivantes :

##### > Condition de résidence:

L'élève est obligatoirement **domicilié dans le département de la Drôme**. Sa prise en charge s'effectue toujours à partir de son domicile légal drômois, à savoir celui de ses parents ou de son tuteur légal (suite à un placement par le Département ou à une décision de justice).

##### > Condition de distance:

La distance entre le lieu de résidence de l'élève et la localisation de l'établissement scolaire fréquenté doit être **supérieure ou égale à 3 km**.

Cette distance s'entend par le plus court trajet carrossable, praticable en tout temps et en tenant compte de la signalisation routière, en utilisant l'outil de calculateur d'itinéraire de la Région.

##### > Condition de scolarisation:

L'élève doit être scolarisé dans un **établissement public ou privé du premier ou second degré, sous contrat d'association avec l'État**, et respecter, pour le second degré, la carte de sectorisation définie soit par la DSDEN (pour le public), soit par la DDEC (pour le privé).

##### > Condition d'âge:

Les ayants-droits doivent avoir **5 ans avant le 31 décembre de l'année civile en cours** pour circuler sur les services spéciaux scolaires.

**Si ces quatre conditions sont réunies et si l'élève est bien à jour de son éventuelle participation financière**, la Région propose à l'élève d'être transporté suivant les modalités décrites dans les articles 2 et 3 du présent chapitre et/ou indemnisé suivant les règles décrites en article 4 du présent chapitre.

#### 1.1.2 Cas des Regroupements Pédagogiques Intercommunaux (RPI) et des fermetures d'écoles primaires

Les élèves ayants-droits du 1<sup>er</sup> degré sont pris en charge sur les services de transport uniquement dans les cas suivants :

- > Scolarisation dans un Regroupement Pédagogique Intercommunal : prise en charge d'1 aller/retour par jour, la Région n'assurant pas le transport de midi. Le transport intra-communal est exclu de la prise en charge sauf :
  - Si la famille est domiciliée à plus de 3 kms de l'école
  - Pour certains cas de poursuite de scolarité.
- > Scolarisation dans une autre école que celle de la commune, suite à une fermeture d'école : prise en charge d'1 aller/retour par jour, la Région n'assurant pas le transport de midi.
- > Scolarisation dans un établissement privé du 1<sup>er</sup> degré : prise en charge d'1 aller/retour par jour si les trois conditions suivantes sont respectées :
  - L'établissement privé est situé dans la même commune que l'école publique désignée suite à une fermeture d'école,
  - Un service de transport existe,
  - Des places sont disponibles sur le service existant (uniquement sur services spéciaux scolaires).

Les élèves âgés de 3 ans (avant le 31/12 de l'année en cours) à 5 ans peuvent être pris en charge dans la limite des places disponibles et uniquement si un accompagnateur âgé de 16 ans et plus, désigné par la commune, est présent dans le véhicule (exception faite des véhicules de moins de 9 places).

#### 1.1.3 Cas des Autorités Organisatrices de la Mobilité sur les périmètres d'agglomérations

Si l'élève est à la fois domicilié et scolarisé à l'intérieur du périmètre de transport d'une même agglomération (= ressort territorial d'une Autorité Organisatrice de la Mobilité), son transport ne relève pas de la compétence de la Région mais de celle de l'Autorité Organisatrice de la Mobilité concernée (voir agglomérations et communes concernées en annexe 1).

Si le domicile de l'élève et l'établissement scolaire fréquenté ne se trouvent pas à l'intérieur du périmètre de transport d'une agglomération, le transport de l'élève relève de la compétence régionale.

## ■ 1.2 AUTRES STATUTS - CAS PARTICULIERS - DÉROGATIONS

### 1.2.1 Les élèves en garde alternée

**Les parents divorcés ou séparés qui ont obtenu la garde conjointe de leurs enfants** pourront prétendre à la prise en charge du transport à partir de leurs deux domiciles, à condition :

- > Qu'au moins **un des deux parents soit domicilié dans la Drôme**.
- > Qu'au moins **un des deux domiciles des parents soit situé dans le secteur scolaire** de l'établissement fréquenté par l'enfant. Si cette condition n'est pas respectée, une dérogation de secteur est obligatoire comme pour une demande classique.
- > Que les parents fournissent :
  - Les deux justificatifs de domicile
  - **L'extrait du jugement** indiquant la garde alternée ET les adresses respectives des deux domiciles, **ou à défaut, un engagement écrit sur l'honneur co-signé des deux parents stipulant la garde alternée** ET leurs adresses respectives, accompagné d'une copie du livret de famille pour attester de la filiation.



*Pour rappel, les droits de visite et d'hébergement ne rentrent pas dans le champ de la garde alternée (cf définition juridique de la garde alternée)*

**Pour les enfants en garde alternée 26/07** (c'est-à-dire que le domicile d'un des 2 parents est situé dans la Drôme et que le domicile de l'autre parent est situé en Ardèche), une seule demande de transport scolaire est à effectuer à la fois pour le trajet ardéchois et le trajet drômois. La demande sera à faire :

- Soit auprès de l'Antenne régionale des Transports de la Drôme pour les élèves ayant moins de 16 ans le jour de la rentrée scolaire
- Soit auprès de l'Antenne régionale des Transports de l'Ardèche pour les élèves ayant 16 ans et plus le jour de la rentrée scolaire.

**Il suffit qu'un des deux parents ouvre le droit à la prise en charge pour que l'élève soit ayant-droit sur les 2 trajets.** Les pièces justificatives à fournir restent identiques à celles à fournir pour une garde alternée exclusivement drômoise.

## 1.2.2 Les déménagements en cours d'année

La prise en charge de l'élève déjà ayant-droit est acceptée lorsque le déménagement survient en cours d'année scolaire, sur **présentation d'un justificatif du nouveau domicile et jusqu'à la fin de l'année scolaire en cours uniquement**. La poursuite de la prise en charge à la rentrée suivante sera possible sur justification de l'établissement scolaire dans lequel l'élève poursuit sa scolarité, uniquement pour l'enseignement public (= attestation suite scolaire).

## 1.2.3 Les stages en entreprise

Les élèves ayants-droits partant en stage peuvent continuer à être transportés **si la durée de leur stage est au moins égale à 4 jours consécutifs**. L'autorisation de circuler sera délivrée sur les services routiers drômois existants exclusivement (pas de prise en charge en véhicule personnel).

En cas d'impossibilité d'utiliser les services du réseau départemental (problème d'horaires, jours de fonctionnement...), des billets de train acquittés par l'élève pour la période du stage uniquement pourront être remboursés sur présentation des billets au nom de l'élève et de la convention de stage.

**La demande de prise en charge pour la période de stage est à faire directement par l'usager scolaire auprès de son établissement scolaire** qui lui établira une autorisation de circuler, à présenter au transporteur.

## 1.2.4 Les classes spécifiques

➤ **Les élèves suivant un enseignement en alternance: ils peuvent être pris en charge uniquement s'ils ne sont pas rémunérés** (diplômes ou statut Éducation Nationale) et ont donc le statut scolaire.

Cela concerne les formations suivantes :

- Les CPA (Classes Pré - Apprentissage) et les DIMA au sein d'un établissement scolaire ou d'un CFA
- Les CIPPA (Cycles d'Insertion Professionnelle par Alternance)
- Les MFREO (Maisons Familiales Rurales d'Éducation et d'Orientation)
- Les « Mentions Complémentaires » pré-Bac: le trajet n'est pris en charge que sur les transports existants.

*Pour ces élèves, seuls les internes sont autorisés à utiliser les transports SNCF.*

➤ **Les élèves scolarisés en SEGPA, EREA et ULIS:** ils ne relèvent pas de la condition de distance de plus de 3 km entre le domicile et l'établissement scolaire et peuvent donc être **pris en charge s'ils sont domiciliés à moins de 3 km de leur établissement**.

## 1.2.5 Les correspondants

Les correspondants étrangers des **élèves drômois ayants-droits** peuvent être **transportés gratuitement sur les services réguliers ou spéciaux uniquement** (exclusion des transports urbains et de la SNCF). Pendant la durée de l'appariement scolaire, l'élève interne et son correspondant peuvent avoir la qualité de demi-pensionnaire.

Si le correspondant est scolarisé en France plus de 3 mois et qu'il a plus de 16 ans, il doit s'acquitter du montant de la participation.

**La demande de prise en charge pour son correspondant étranger est à faire directement par l'usager scolaire auprès de son établissement** qui lui établira une autorisation de circuler. Chaque correspondant sera ainsi en possession d'un titre à présenter au transporteur. Une copie de cette autorisation de circuler sera adressée par l'établissement scolaire au transporteur concerné dans un délai de 8 jours avant l'arrivée du (des) correspondant(s).

## 1.2.6 Les élèves en famille d'accueil ou en Maison à Caractère Social

Ces élèves, qui dépendent de financements départementaux, n'ont pas à fournir de dérogation de secteur et peuvent donc être pris en charge quel que soit leur établissement scolaire.

## 1.2.7 Les élèves pris en charge depuis le domicile d'une assistante maternelle (1<sup>er</sup> degré uniquement)

Les élèves peuvent être pris en charge depuis le domicile d'une assistante maternelle choisie par la famille **à condition que la famille soit ayant-droit et que le domicile de l'assistante maternelle se situe bien dans le périmètre de sectorisation**. Les trajets de l'élève se feront alors toujours par rapport à ce domicile, suite à une demande écrite formalisée par les parents.

## 1.2.8 Les autorisations de modification de prise en charge des élèves ayants-droits sur l'année en cours

➤ **Liées à l'incapacité médicale ou légale d'un parent:** un trajet provisoire de transport scolaire est accordé lorsque l'élève est provisoirement domicilié ailleurs qu'à son domicile légal, suite à une incapacité médicale ou légale des parents, avec a minima un courrier de ceux-ci attestant de la situation.

➤ **Liées à un changement de régime:** les changements de régime d'interne à demi-pensionnaire sont acceptés uniquement aux 1<sup>er</sup> et 2<sup>nd</sup> trimestres de l'année scolaire en cours, pour raisons personnelles ou pour exclusion disciplinaire.

## 1.2.9 Les élèves exclus d'un établissement scolaire

Les élèves exclus d'un établissement scolaire avec une nouvelle affectation imposée par la Direction des Services Départementaux de l'Éducation Nationale seront **pris en charge seulement si un service de transport existe**, sur présentation de la notification d'affectation de la DSDEN. Cette prise en charge sera valable pour la durée du cycle. Aucune aide individuelle ne pourra être versée.

## 1.3 LES NON AYANTS-DROITS

Les élèves ne respectant pas les règles générales de prise en charge énoncées ci-dessus ne sont, de facto, pas considérés comme des « ayants-droits ». Ils peuvent cependant utiliser un service spécial scolaire existant (à destination d'un établissement secondaire ou d'une école) en s'acquittant **d'un abonnement forfaitaire payant appelé « Places disponibles »**, délivré en fonction des disponibilités sur les services scolaires, en s'adressant directement auprès du transporteur exploitant de la ligne. **Les tarifs des abonnements « Places disponibles » sont indiqués dans l'annexe 2.**

Il sera également possible pour un élève non ayant-droit d'acheter un **ticket à l'unité « scolaire » (avec l'appoint) auprès du conducteur de la ligne scolaire, à 1€ le trajet**, afin de pouvoir être transporté de manière très ponctuelle et répondre ainsi à un besoin occasionnel.

### CAS PARTICULIERS :

#### 1.3.1 Les élèves en situation de handicap

Le transport des élèves en situation de handicap relève du Département.

#### 1.3.2 Les étudiants et apprentis en contrat rémunéré

Les élèves en enseignement supérieur et les apprentis ayant un statut de salarié ne relèvent pas du statut scolaire et ne sont donc pas considérés comme « ayants-droits » au transport scolaire. Ils doivent s'acquitter d'abonnements payants auprès des gares routières afin de voyager sur les lignes commerciales.

## 2. TRANSPORT DES ÉLÈVES EXTERNES ET DEMI-PENSIONNAIRES

### Enseignement de la 6<sup>e</sup> à la Terminale

Les élèves sont pris en charge à raison d'1 aller/retour quotidien sur les services existants et sur présentation de leur titre de transport scolaire valide. Ils sont scolarisés :

#### > Soit dans un établissement d'enseignement général (carte scolaire):

- Collège ou lycée prévu par la carte scolaire arrêtée par la Direction des Services Départementaux de l'Éducation Nationale pour l'enseignement public ou par la Direction Diocésaine pour l'enseignement privé
- Collège ou lycée hors carte scolaire mais accordé dans le cadre d'une dérogation émanant de la Direction des Services Départementaux de l'Éducation Nationale pour le public ou par la Direction Diocésaine pour le privé.

#### > Soit dans un établissement technique ou professionnel (hors sectorisation):

- Tout lycée technique ou professionnel de la Drôme
- Tout lycée technique ou professionnel d'un département limitrophe (Vaucluse, Ardèche, Isère, Alpes de Haute Provence et Hautes Alpes), à condition que le temps de trajet (c'est-à-dire le temps effectif où l'élève est transporté, hors temps d'attente, d'approche et/ou temps de correspondance éventuel) n'excède pas 1h30. Au-delà de ce temps de trajet, l'élève devra s'acquitter d'un titre commercial.

## 3. TRANSPORT DES ÉLÈVES INTERNES

Les élèves scolarisés dans le département de la Drôme et dans les départements de l'Ardèche, des Alpes de Haute Provence, des Hautes Alpes, des Bouches du Rhône, du Gard, de l'Isère, du Rhône, de la Savoie, de la Haute Savoie, du Vaucluse, de l'Ain et de la Loire sont pris en charge pour **1 aller/retour hebdomadaire**.

Les élèves scolarisés dans d'autres départements bénéficient de **2 allers/retours par mois**.

Un retour en milieu de semaine est possible, uniquement sur les services réguliers drômois.

#### Les élèves internes doivent respecter la carte scolaire suivante pour être pris en charge:

- > **Pour les collégiens:** fréquenter un collège public ou privé drômois ou ardéchois à partir des services existants, quel que soit l'établissement scolaire interne fréquenté dans ces deux départements, ou fréquenter l'établissement le plus proche disposant d'un internat et de la spécialité demandée pour les autres départements
- > **Pour les lycéens en enseignement général:** fréquenter le lycée public ou privé le plus proche disposant d'un internat et de la spécialité demandée
- > **Pour les lycéens du technique ou du professionnel:** le contrôle de la carte scolaire est maintenu uniquement pour les élèves internes scolarisés dans les départements autres que la Drôme et les départements limitrophes de la Drôme. Un justificatif de refus des établissements les plus proches pour les établissements hors Drôme et départements limitrophes sera demandé.

## 4. ALLOCATION INDIVIDUELLE DE TRANSPORT (AIT)

### 4.1 LE CALCUL DE BASE

L'aide individuelle est accordée aux élèves qui ne disposent **d'aucun service de transport organisé, jusqu'à leur établissement scolaire (aide globale) ou jusqu'au service le plus proche (aide d'approche)**, sous réserve de respecter les conditions de prise en charge.

Pour les élèves scolarisés en primaire, l'aide individuelle est possible dans le cas d'un Regroupement Pédagogique Intercommunal ou d'une fermeture d'école sur la commune de domicile. Les élèves doivent **avoir 5 ans pour prétendre à cette aide**.

CETTE AIDE INDIVIDUELLE PEUT PRENDRE 3 FORMES :

## 4.1.1 L'aide d'approche sous forme d'indemnité forfaitaire

Lorsque la distance qui sépare le domicile du point de ramassage est supérieure ou égale à 3 km, et que ce point de ramassage permet de rejoindre un transport organisé. Le montant versé varie en fonction du statut de l'élève et du niveau de scolarité (cf annexe 2).

**Les montants des forfaits d'approche peuvent être modulés dans les cas suivants:**

- > Calcul au prorata du temps de scolarisation effective (arrivée en cours d'année, déménagement, élève ayant 5 ans après le 31 décembre de l'année scolaire, avant exclusion, ...)
- > Application de 50% du forfait pour un élève en garde alternée ou scolarisé en alternance sans rémunération (DIMA, CPA, MFREO)
- > Application de 50% du forfait lorsque la correspondance est impossible soit le matin, soit le soir
- > Si plusieurs enfants d'un même foyer ayant droit à cette aide sont scolarisés dans la même commune, un seul forfait est attribué au foyer. Si les enfants d'un même foyer ayant droit à cette aide ne sont pas scolarisés dans la même commune, un forfait est attribué à chaque enfant, avec l'application d'un tarif dégressif à partir du 2<sup>e</sup>.

## 4.1.2 L'aide globale sous forme d'indemnité kilométrique

Aide globale sous forme d'indemnité kilométrique **en cas d'absence de service de transport public sur la totalité du trajet domicile - établissement scolaire**, calculée en fonction:

- > Du nombre de kilomètres en charge (lorsque l'élève est présent dans le véhicule),
- > Du nombre de jours de scolarité,
- > Du tarif de base de l'année scolaire en cours (cf annexe 2).

Ce tarif peut être modulé si d'autres enfants dans la même famille sont concernés par le trajet. Dans ce cas précis, à partir du 2<sup>e</sup> enfant, l'aide s'élèvera à 59% du calcul effectué pour le 1<sup>er</sup> enfant.

## 4.1.3 Le remboursement de billets ou d'abonnements

L'aide individuelle attribuée correspond à un **remboursement de billets ou d'abonnements de transport en commun**, sur présentation de justificatifs, pour les élèves ayants-droits utilisateurs d'un service de car sur un autre réseau que le réseau drômois, ou utilisateur du train.

Lorsqu'il y a utilisation du train, l'aide individuelle est plafonnée au coût de l'abonnement SNCF de la Région. Le versement d'une aide d'approche peut être cumulé avec le remboursement de billets sur un autre réseau de transport.

**Quelle que soit l'aide individuelle attribuée, elle est accordée à raison de:**

- > **1 aller/retour par jour de scolarité** pour les externes et les demi-pensionnaires
- > **1 aller/retour hebdomadaire** pour les élèves scolarisés dans les départements suivants: Drôme, Ardèche, Alpes de Hautes Provence, Hautes Alpes, Bouches du Rhône, Gard, Isère, Rhône, Savoie, Haute Savoie, Vaucluse, Ain et Loire
- > **2 allers/retours mensuels** pour les élèves scolarisés dans les autres départements.

## 4.2 LA DEMANDE ET LE VERSEMENT DE L'ALLOCATION

Les demandes d'aide individuelle pour les forfaits d'approche sont à réaliser **en même temps que les inscriptions au transport scolaire**.

Pour les demandes d'aides individuelles relatives aux **indemnités kilométriques**, les inscriptions ne sont **pas soumises à la pénalité de retard** de 30€ et **peuvent donc se faire après le 19 juillet 2019**.

**> Si l'inscription se fait par internet:**

Lors de la saisie sur le site [www.auvergnerhonealpes.fr/scolairedrome](http://www.auvergnerhonealpes.fr/scolairedrome), renseigner la zone Aide Individuelle et saisir un Relevé d'Identité Bancaire ou Postal, ou l'envoyer à l'Antenne Régionale des Transports de la Drôme.

**> Si l'inscription s'effectue via le formulaire papier** (pour les demandes de transport en train):

Compléter la rubrique D «Aide individuelle: Transport en voiture particulière» sur l'imprimé de demande de carte de transport, et joindre un Relevé d'Identité Bancaire ou Postal, ou l'envoyer à l'Antenne Régionale des Transports de la Drôme.

Un courrier indiquant le montant de l'aide est adressé à chaque famille bénéficiaire en fin d'année scolaire. Le **paiement** est effectué par virement sur compte bancaire **au cours des vacances estivales qui suivent l'année scolaire**.

# INSCRIPTIONS ET TITRES DE TRANSPORT

## 1. INSCRIPTIONS

Les inscriptions sont réalisées **de façon préférentielle en ligne (sauf demandes de transport en train obligatoirement faites par formulaire papier)**, en se connectant sur le site [www.auvergnerhonealpes.fr/scolairedrome](http://www.auvergnerhonealpes.fr/scolairedrome).

**La période d'inscription débute le 29 avril 2019 jusqu'au 19 juillet.**

**Après le 19 juillet minuit, une pénalité de 30€ par dossier sera appliquée, sauf affectations tardives et déménagements, sous réserve de justificatifs** (justificatif de l'établissement scolaire ou justificatif de domicile indiquant la date du changement d'adresse). Pour les inscriptions par formulaire papier, le cachet de la poste fera foi.

Un **remboursement de cette pénalité aux familles** sera possible uniquement dans le cas où, après instruction du dossier de l'élève, il s'avère que celui-ci n'est pas ayant-droit.

L'élève doit obligatoirement remplir une demande de prise en charge établie par la Région (formulaire internet ou papier).

La carte de transport est éditée par la Région Auvergne-Rhône-Alpes ou l'autorité organisatrice de second rang et mise à disposition de l'élève.

## 2. PARTICIPATION FINANCIÈRE DES FAMILLES

- > Les élèves de **moins de 16 ans** le jour de la rentrée scolaire sont pris en charge **gratuitement**.
- > Les élèves **de 16 ans et plus** le jour de la rentrée scolaire doivent s'acquitter d'une participation de **93€**, à l'exception des élèves scolarisés en SEGPA, EREA et ULIS (avec notification d'accord de transport de la MDPH) qui sont exonérés.
- > **Pour les élèves qui ne seront pas en règle** au-delà de la période de tolérance fixée par la Région après la rentrée scolaire, il leur sera demandé par le transporteur de payer un **ticket à l'unité à 1€** le trajet. L'appoint sera exigé pour le paiement.

## 3. DUPLICATAS

L'émission de la **première carte OÙRA!** d'un usager scolaire pris en charge par l'Antenne Régionale des Transports de la Drôme est **gratuite**. **Cette carte a une durée de vie de 5 ans et doit donc être conservée par l'élève pendant la totalité de cette durée.**

**Toute demande de duplicata de carte à puce OÙRA!** ou de rechargement de contrat de transport scolaire **est payante** et doit être formulée suite à :

- > Une perte
- > Un vol (l'usager scolaire doit fournir la déclaration de vol délivrée par la gendarmerie ou le commissariat)
- > Une détérioration de la carte par l'usager scolaire rendant impossible le fonctionnement de celle-ci (l'usager scolaire doit fournir la carte détériorée)
- > La nécessité de recharger un contrat scolaire sur une carte qui n'aurait pas été éditée par l'Antenne Régionale des Transports de la Drôme, si elle a été perdue, volée ou détériorée.

L'usager scolaire doit compléter un imprimé de demande de duplicata, accompagné d'un chèque à l'ordre de la Régie Transports Scolaires de la Drôme et d'une enveloppe « lettre suivie 50 g » libellée au nom et à l'adresse de la famille.

**Les montants à payer pour une demande de duplicata sont précisés dans l'annexe 2.**

## 4. RÉCLAMATIONS

Toute réclamation devra être formulée auprès de l'Antenne Régionale des Transports de la Drôme avant la fin de l'année scolaire. Aucune rétroactivité ne sera acceptée pour une année écoulée ou pour toute forme d'indemnisation.

Le remboursement de la participation aux transports scolaires pourra être possible sous les conditions suivantes :

- > Présentation du justificatif de paiement,
- > Non utilisation du transport,
- > Demande sur l'année scolaire en cours, **avant le 31/12/2019.**

# CONDITIONS D'ORGANISATION ET DE FINANCEMENT

*De manière générale, le regroupement des élèves par point d'arrêt sera privilégié.*

## 1. CRÉATION OU MODIFICATION D'UN SERVICE

Pour étudier une demande de création ou de modification d'un service (point d'arrêt), deux conditions sont cumulatives :

- > Le nombre d'élèves fixé à **6 enfants minimum d'au moins deux familles différentes,**
- > La distance minimale entre **deux points d'arrêt, à savoir 1 kilomètre.**

*Attention, pour les services nouveaux ou restructurés, le temps de transport (attente + transport) ne devra pas excéder 1h30 par jour.*

## 2. SUPPRESSION D'UN SERVICE

Pour examiner la suppression d'un service existant, le seuil est fixé à **3 élèves ayants-droits.**

# LE RÈGLEMENT DE DISCIPLINE DES TRANSPORTS SCOLAIRES

En cas de plainte du transporteur, les contrôleurs/chargés de secteur de l'Antenne Régionale des Transports de la Drôme peuvent mettre en place des conseils de discipline, de façon coordonnée avec l'établissement scolaire. La sanction est alors prise d'un commun accord entre le chef d'établissement, le transporteur et le(s) contrôleur(s)/chargé(s) de secteur de l'Antenne Régionale des Transports de la Drôme.

En cas d'incivilités manifestes et répétées, et en accord avec le chef d'établissement et le transporteur, **l'élève pourra être exclu pour une durée ne dépassant pas 15 jours.**

En cas d'agressions, de menaces particulièrement graves, ou de comportements mettant directement en jeu la sécurité des usagers transportés (plainte auprès des services de police), **une exclusion plus longue du transport scolaire, voire définitive, pourra être envisagée.**

Les élèves exclus d'un service de transport scolaire sont ainsi considérés comme non ayants-droits, **sans aucune condition dérogatoire durant la période d'exclusion et pour l'ensemble des réseaux de transports drômois, et ne peuvent donc bénéficier de prise en charge jusqu'à nouvel ordre.**



# LEXIQUE

Ce lexique regroupe des termes ou abréviations soit présents dans le présent règlement soit utilisés de façon récurrente dans le domaine des transports.

**AIT:** Allocation Individuelle de Transport.

**AOM:** Autorité Organisatrice de la Mobilité.

**AO2:** Autorité Organisatrice de second rang (qui exerce par délégation d'une autorité organisatrice de 1<sup>er</sup> rang).

**CIPPA:** Cycles d'Insertion Professionnelle par Alternance.

**Circuit spécial/spécialisé:** circuit de transport organisé spécialement pour les scolaires.

**CFA:** Centre de Formation des Apprentis.

**CPA:** Classe de Pré-Apprentissage.

**DDEC:** Direction Diocésaine de l'Enseignement Catholique.

**DIMA:** Dispositif d'Initiation aux Métiers en Alternance.

**DSDEN:** Direction des Services Départementaux de l'Éducation Nationale.

**Duplicata:** 2<sup>e</sup> titre de transport identique au premier.

**EREA:** Établissement Régional d'Enseignement Adapté.

**LEP:** Lycée d'Enseignement Professionnel.

**Ligne régulière:** circuit de transport organisé pour tout public, scolaires et autres voyageurs.

**MFR:** Maison Familiale Rurale.

**MFREO:** Maisons Familiales Rurales d'Éducation et d'Orientation.

**MLDS:** Mission de lutte contre le décrochage scolaire.

**RT:** Ressort Territorial.

**SEGPA:** Sections d'Enseignement Général et Professionnel Adapté.

**ULIS:** Unités Localisées pour l'Inclusion Scolaire.

# ANNEXES

## ANNEXE 1: LES PÉRIMÈTRES DES RESSORTS TERRITORIAUX

**Ressort territorial Valence Romans Agglomération:** Alixan, Barbières, La Baume Cornillane, La Baume d'Hostun, Beaumont-les-Valence, Beaugard-Barret, Beauvallon, Besayes, Bourg-de-Péage, Bourg-les-Valence, Chabeuil, Charpey, Le Chalon, Chateauneuf-sur-Isère, Châtillon-St-Jean, Chatuzange-le-Goubet, Clérieux, Crépol, Étoile-sur-Rhône, Eymeux, Génissieux, Geysans, Granges-Les-Beaumont, Hostun, Jaillans, Malissard, Marches, Miribel, Montéléger, Montélier, Montmeyran, Montmiral, Montrigaud, Mours-St-Eusèbe, Ourches, Parnans, Peyrins, Portes-les-Valence, Rochefort-Samson, Romans-sur-Isère, St Bardoux, St Bonnet-de-Valclérieux, St Christophe-Le-Laris, St Laurent d'Onay, St Marcel-les-Valence, St Michel-sur-Savasse, St Paul-les-Romans, St Vincent la Commanderie, Triors, Upie, Valence-Cornas, St Péray, Guilhaud Granges, Barcelone, Chateaudouble, Combovin, Montvendre et Peyrus.

**Ressort territorial Montélimar Agglomération:** Allan, Ancone, La Batie-Rolland, Bonlieu-sur-Roubion, Charols, Chateauneuf-du-Rhône, Cléon d'Andran, Condillac, la Coucourde, Espeluche, la Laupie, Manas, Marsanne, Montboucher-sur-Jabron, Montélimar, Portes-en-Valdaine, Puygiron, Rochefort-en-Valdaine, Roynac, St Gervais-sur-Roubion, St Marcel-les-Sauzet, Saulce-sur-Rhône, Sauzet, Savasse, la Touche, les Tourettes.

**Ressort territorial Arche Agglomération (agglomération de Tain/Tournon):** Arlebosc, Arthemonay, Bathernay, Beaumont-Montoux, Boucieu le Roi, Bozas, Bren, Chanos-Curson, Chantemerle-les-Blés, Charmes-sur-l'Herbasse, Chavannes, Cheminas, Colombier-le-Jeune, Colombier-le-Vieux, Crozes-Hermitage, Erôme, Etables, Gervans, Glun, La Roche de Glun, Larnage, Lemps, Margès, Marsaz, Mauves, Mercuroil-Veaunes, Montchenu, Pailharès, Plats, Pont de l'Isère, St Barthélémy-le-Plain, St Donat-sur-l'Herbasse, St Félicien, St Jean-de-Muzols, St Victor, Sécheras, Serves-sur-Rhône, Tain-l'Hermitage, Tournon-sur-Rhône, Vaudevant, Vion.

## ANNEXE 2: ANNEXE TARIFAIRE

### 1. PARTICIPATION DES FAMILLES

Elèves de moins de 16 ans le jour de la rentrée scolaire	Elèves de 16 ans et plus le jour de la rentrée scolaire	Pénalité de retard pour les inscriptions effectuées après le 19/07*
Gratuit	93€	30€

**Attention: pour les élèves qui ne seront pas en règle** au-delà de la période de tolérance fixée par la Région après la rentrée scolaire, il leur sera demandé par le conducteur de payer un **ticket à l'unité à 1€ le trajet**. L'appoint sera exigé pour le paiement.

\* Exonération pour les affectations tardives et les déménagements, avec justificatifs à l'appui, et pour les demandes d'aides individuelles relatives aux indemnités kilométriques arrivant après le 19 juillet 2019

### 2. AIDES INDIVIDUELLES

#### 2.1 Aide d'approche – Indemnité forfaitaire:

DP 1 <sup>er</sup> degré	DP 2 <sup>e</sup> degré	Interne
145€	180€	124€
85€ (tarif dégressif)	106€ (tarif dégressif)	73€ (tarif dégressif)

#### 2.2 Aide globale – Indemnité kilométrique:

0,146€ du km
--------------

**Attention, une modulation de ces aides peut être appliquée en fonction des situations.**

#### 2.3 Duplicatas OÙRA!

Perte de la carte	Vol (avec déclaration), détérioration ou rechargement de contrat
16€	8€

### 2.4 Abonnements « Places disponibles »:

	Abonnements places disponibles 26/07 – Trajets inter-départementaux Drôme-Ardèche	Abonnements places disponibles 26 – Trajets A/R quotidiens supérieurs à 12 km	Abonnements places disponibles 26 – Trajets A/R quotidiens inférieurs ou égaux à 12 km
Tarif annuel	180€	135€	70€ pour les - de 16 ans 93€ pour les 16 ans et + le jour de la rentrée
Demande faite au 3 <sup>e</sup> trimestre	-	45€	45€

**+ Possibilité d'acheter un ticket à l'unité « scolaire » à 1€ le trajet auprès du conducteur (avec l'appoint), sur les lignes scolaires, pour des trajets très ponctuels correspondant à des besoins occasionnels**

**Antenne régionale  
des transports interurbains  
et scolaires de la Drôme**

Espace de Rovaltain

BP 10205

26958 VALENCE Cedex 9

[www.auvergnerrhonealpes.fr](http://www.auvergnerrhonealpes.fr)



**La Région**  
Auvergne-Rhône-Alpes